



COUNTY OF MONTEREY HEALTH DEPARTMENT

Elsa Jimenez, Director of Health

Administration Animal Services Behavioral Health Clinic Services
Emergency Medical Services Environmental Health Public Administrator/Public Guardian Public Health

CONDADO DE MONTEREY

JUNTA DEL CENTRO MÉDICO COMUNITARIO

Junta Directiva de Alisal Health Center, Laurel Family Practice, Laurel Vista, Laurel Internal Medicine, Laurel Pediatric Clinic, Bienestar, Monterey County Clinic at Marina, Marina Integrated Health Care Services, Seaside Family Health Center y NIDO Clinic

ORDEN DEL DÍA

Jueves, 9 de mayo de 2024

A partir de las 3:30 p. m.

Sala de conferencias Cayenne

1441 Schilling Place, North Building, 1.º piso
Salinas CA 93901

1. Apertura de la sesión por la presidenta Bridgette Arias.

2. Adiciones y correcciones al orden del día.

3. Comentarios públicos

(Para enviar comentarios públicos por escrito, envíe un correo electrónico a ClinicServices@co.monterey.ca.us y ponga "CHCB PUBLIC COMMENT" (COMENTARIO PÚBLICO DE CHCB) como parte del asunto. Todos los comentarios públicos escritos deben recibirse antes de las 5 p. m. del miércoles 8 de mayo de 2024. Todos los comentarios públicos recibidos se incluirán en el acta y se leerán en voz alta si el tiempo lo permite.

Esta parte de la reunión está reservada para personas que se dirijan a la Junta sobre cualquier asunto que no esté en este orden del día, pero que esté bajo la jurisdicción de la Junta del Community Health Center. Los miembros de la junta pueden responder brevemente a las declaraciones que se hagan o a las preguntas formuladas. Pueden hacer una pregunta para aclararla, hacer una referencia al personal para obtener información factual o solicitar al personal que informe a la Junta en una reunión futura.

4. Reciba un recorrido por la clínica móvil en el estacionamiento adyacente a 1441 Schilling Place, Salinas CA 93901 – Troy Watson, Mission Mobile Medical

El recorrido comenzará en la sala de reuniones del CHCB (Cayenne Room). El CHCB y los miembros del público que deseen recorrer la clínica móvil saldrán de la sala de reuniones y se reunirán en la clínica móvil, que estará estacionada en el estacionamiento adyacente fuera del edificio. El CHCB y los miembros del público regresarán a la Sala Cayenne para preguntas de la Junta, comentarios públicos y discusiones de la Junta.

5. Aprobar el Acta de la reunión del 11 de abril de 2024 de la Junta del Centro de Salud Comunitario: (páginas 1-7)

6. Aprobar los puntos de consentimiento 6.a a 6.c:

Si un miembro de la Junta o el público quiere que se saque un artículo de consentimiento que figura en la agenda de hoy, puede presentar su solicitud al comienzo del artículo de consentimiento.

6.a. Aprobar las políticas y procedimientos de la Oficina de Servicios Clínicos:

- 6.a.1. Nuevas políticas
 - Ninguna que reportar.
- 6.a.2. Políticas actualizadas:
 - Ninguna que reportar.
- 6.a.3. Políticas retiradas/discontinuas:
 - Ninguna que reportar.

6.b. Aprobar la presentación de los siguientes acuerdos y enmiendas para su aprobación por parte de la Junta de Supervisores o el Agente de compras del Condado: (página 8)

- 6.b.1. Contratos de trabajo de médicos
 - Elif Irem Sarihan, M.D. A partir del 1 de julio de 2024 por un período mínimo de 3 años, según la aprobación federal de la petición H-1B del condado en nombre del empleado de Seaside Family Health Center
- 6.b.2. Acuerdos de servicio:
 - • Awender Chiropractic Health Services, Inc. Efectivo del 15 de abril de 2024 al 30 de abril de 2026, NTE Nuevo acuerdo estándar de \$198,000 para quiroprácticos con licencia en el sitio para servicios a pacientes
- 6.b.3. Otros acuerdos:
 - Ninguna que reportar.

6.c. Aprobar el Informe de Credenciales y Privilegios de la Oficina de Servicios Clínicos de MCHD sobre los nombramientos de: (páginas 9-10)

- 6.c.1. Nombramientos iniciales:
 - Matthew Fiess, asistente médico – Seaside Family Health Center – Período de cita del 05/06/2024 al 05/06/2026
- 6.c.2. Nombramientos renovados:
 - Karen Alipio, MD – Centro de Salud Alisal – Período de nombramiento 05/01/2024 al 05/01/2026
 - Anuradha Reddy, MD, Laurel Family Practice – Período de nombramiento del 04/01/2024 al 04/01/2026
 - Wendell Harry, MD – Clínica NIDO – Período de cita del 02/02/2024 al 02/02/2026
 - Namita Bernstein, MD – Clínica Pediátrica Laurel – Período de cita del 07/31/2024 al 07/31/2026
 - María Agredano, MD – Centro de Salud Alisal – Período de nombramiento 07/31/2024 al 07/31/2026
 - Iván Márquez, MD – Clínica Pediátrica Laurel – Período de cita del 07/31/2024 al 07/31/2026

7. Reciba actualizaciones de la clínica bucal sobre Alisal Health Center – Denise Vasquez, Gerente de Servicios Ambulatorios II

8. Informes permanentes

8.a. Recibir Informe Financiero Oral – Melchor García, Gerente de Finanzas II (páginas 11-12):

8.a.1. Reciba el informe financiero y operativo de la Oficina de Servicios Clínicos del Departamento de Salud del Condado de Monterey (MCHD). Informe que incluirá datos hasta marzo de 2024.

8.b. Reciba el informe oral del director: Prashant Shinde, jefe de la oficina (páginas 13)

8.b.1. Informe Operativo / Actualización:

- Centro de Salud Integrado de Alisal
- Clínica escolar/clínica móvil
- Servicios dentales y de salud bucal
- Servicios quiroprácticos
- Reclutamiento de proveedores

9. Recibir el informe oral de la subvención y aprobar la presentación de solicitudes de subvención: Stacey Fiess, analista de gestión (página 14)

9.a. Recibir informe oral de subvenciones

9.b. Aprobar la presentación de las siguientes solicitudes de subvención:

9.b.1. Expansión del servicio de salud conductual para el año fiscal 2024 de la Administración de Recursos y Servicios de Salud (HRSA)

9.b.2. Programa de servicios de intervención temprana Parte C del Programa Ryan White contra el VIH/SIDA (RWHAP) de la Administración de Recursos y Servicios de Salud (HRSA): Áreas de servicio geográficas existentes

10. Recibir una presentación sobre las Reglas de orden de Rosenberg – Michael Calabrese, Foley & Lardner, LLP (páginas 15-25)

11. Revisar y aprobar el formulario de Delineación de Privilegios (DOP) de Servicios Clínicos revisado utilizado en la acreditación y privilegios del personal clínico, revisado para agregar el alcance y los privilegios de la Atención Quiropráctica y eliminar procedimientos que ya no forman parte del alcance ambulatorio de los Servicios Clínicos – Alanna Mack, Analista de Gestión (páginas 26-31)

12. Comentarios de la junta directiva

13. Anuncios

14. Aplazamiento

Próxima Reunión Ordinaria:

Fecha: jueves 13 de junio de 2024 – a partir de las 03:30 p.m.

Ubicación: Sala de conferencias Cayenne -1441 Schilling Place, edificio norte, primer piso, Salinas CA 93901

Los materiales relacionados con un punto de este orden del día presentados a la Junta después de la distribución del paquete de orden del día están disponibles para inspección pública en la Oficina Administrativa de la Oficina de Servicios Clínicos, 1515 Bunker Hill Way, Ste. 140, Salinas, California